

///  
Katamarran

ume-txokoa

0-4 urteko haur eta familien  
espazio hezitzailea





# BILERA IREKIAREN HELBURUAK

- **Presentación del funcionamiento** del espacio.
- **Acordar los pasos a seguir** a corto/medio plazo
- Dar comienzo a la **inscripción**
- Informar sobre las **puertas abiertas**.



# ORIGEN

- **Necesidad de un servicio/espacio para este tramo de edad (0-4 años) en el Soraluze.**
  - Desde el ayuntamiento.
  - Por parte de las familias.
- **Análisis** de la oferta de ocio/educativa existente
  - Ludoteca (5-10 años)
  - Gazteleku entre semana (11-12 años)
  - Gazteleku fines de semana (13-16 años)
- Objetivo de **tenerlo en funcionamiento este año.**
- Análisis de **diferentes experiencias.**
  - Bergara
  - Usurbil
  - Gasteiz (Zabalgana)
  - Elgoibar





# ORIGEN

- El **5 de febrero se llama a la primera reunión abierta** para dar a conocer el proyecto.
- Se crea un **equipo de 7 personas** para poner en marcha el espacio.
- Desde entonces **el equipo ha estado en funcionamiento:**
  - Diseño y montaje del espacio.
  - Realización de la propuesta de normas de funcionamiento.
  - Preparación del propio espacio.
  - ...



# CONOCIENDO EL ESPACIO

ETXABURUETA 3





# CONOCIENDO EL ESPACIO

**ENTRADA**



# CONOCIENDO EL ESPACIO

**ZONA PARA DEJAR**

**LOS CARROS**





# CONOCIENDO EL ESPACIO

PASILLO





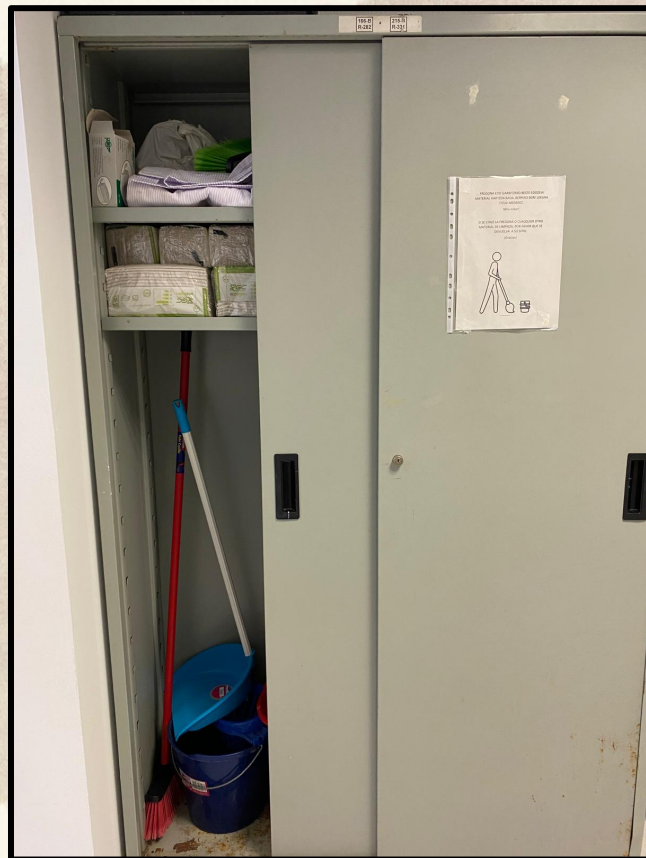
# CONOCIENDO EL ESPACIO

ZONA PARA DEJAR ZAPATILLAS, CHAQUETAS Y DEMÁS



# CONOCIENDO EL ESPACIO

**MATERIAL DE LIMPIEZA**





# CONOCIENDO EL ESPACIO

## CUBOS DE BASURA (En el pasillo)



# CONOCIENDO EL ESPACIO

ZONA DE MERIENDA





# CONOCIENDO EL ESPACIO

## PANEL INFORMATIVO



# CONOCIENDO EL ESPACIO

**BAÑO (Adaptador)**





# CONOCIENDO EL ESPACIO

CAMBIADOR



# CONOCIENDO EL ESPACIO

## MEDIDAS DE SEGURIDAD





# CONOCIENDO EL ESPACIO

ZONA DE LXS MÁS PEQUEÑXS



# CONOCIENDO EL ESPACIO

ZONA DE LXS MÁS MAYORES





# FUNCIONAMIENTO

- **Cualidad de socix**
  - **Es imprescindible hacerse socix. Será la familia la que se asocie.**
  - **La afiliación será de un año y la cuota anual de 10€.**
  - **Se hará un esfuerzo especial para que el dinero no sea un obstáculo.**
- **Inscripción**
  - **En la oficina del Ayuntamiento.**
  - **Online**
  - **En la propia reunión.**
  - **En las puertas abiertas.**



# FUNCIONAMIENTO

- **QUIÉN PUEDE ASOCIARSE:**

- **Toda familia de Soraluze** que tenga niñxs entre **0-4 años**.
- Podrán acceder lxs hermanx mayores de corta edad que vengan acompañados de adultos y hermanxs pequeñxs.
- Con lxs niñx socios pueden entrar otros niñxs si es algo puntual.





# FUNCIONAMIENTO

- El espacio estará abierto los 365 días del año.
- **HORARIO:**
  - De Lunes a Viernes:
    - 9:00 - 13:00 y 16.00- 20:00
  - Sábados, Domingos y Festivos:
    - 9:00-20:00



# FUNCIONAMIENTO

- El aforo está limitado a 25 personas (mayores + niños)
- A la entrada del espacio apuntaremos en una **hoja de registro** el número de socio y la hora de entrada. Junto con esto, utilizaremos el **sistema de ábaco** que encontraremos junto a la hoja para indicar las personas que ingresaremos al espacio.
- Cuando todas las fichas estén *BARRUAN* (Dentro en euskera) indicará que **el aforo está completo**.
- Cuando el aforo esté completo, **la primera persona que haya entrado tendrá que abandonar el espacio** para posibilitar la entrada de las personas que vengan por detrás en el caso de que lleven más de una hora en el interior.





# FUNCIONAMIENTO

- El aforo es de 25 personas.

## SARRERA ETA IRTEERAK JASOTZEKO: Kontrol orria

*\*Bazkide guztion zerrenda barruko kortxoan egongo da eta dudarik izanez gero, bertan konproba daiteke bazkide zenbakia.*

BAZKIDE ZENBAKIA	PERTSONA KOPURUA	DATA	SARRERA ORDUA	IRTEERA ORDUA



# FUNCIONAMIENTO

- **LLAVES:**
  - Cada **familia asociada**, dispondrá de **un único juego de llaves** (compuesto por dos llaves, una de la valla exterior y la otra de la puerta verde interior)
  - Por **cada juego de llaves se pagarán 3 euros**, aparte de la cuota anual.
    - Cuando la familia deje de ser socia, se devolverá el juego de llaves y se obtendrán los 3 euros.
  - **No se podrá hacer copias.**





# FUNCIONAMIENTO

- **LIMPIEZA y MANTENIMIENTO:**

- **La limpiadora del Ayuntamiento limpiará todos los días de la semana el espacio.** No obstante, será **responsabilidad de lxs socixs mantenerlo limpio y ordenado** todos los días.
- A lo largo del año, se organizarán 2 limpiezas generales en las que deberán **participar todxs lxs socixs.**
- Si se rompe algún material, se recogerá y se le comunicará al grupo motor.



# FUNCIONAMIENTO

- **RESIDUOS**

- **Lxs socixs** serán responsables de la **correcta utilización** de los envases de basura (orgánico, rechazo, plástico y papel).
  - **Los pañales no se podrán depositar en los contenedores que hemos habilitado.**





# FUNCIONAMIENTO

- **HIZKUNTZA:**

- Todxs lxs niñxs saben **EUSKARA**, por eso éste será el idioma de ***Katamarran ume-txokoa***. Cuando no se sepa euskera, la primera opción será el bilingüismo real (conversación euskera-castellano).
- La **información dirigida a las familia** se notificará en **bilingüe**, **primando** siempre el **euskera**.
- A la hora de realizar la compra de juguetes y organizar **cursos/talleres/espectáculos**, se tendrá en cuenta que la **lengua principal** sea el **euskera**.



# FUNCIONAMIENTO

- **PROHIBICIONES:**

- **No se podrá dar uso privado** al espacio.
- **No se permite el acceso de bebidas y comida al interior del espacio**, ya que existe un espacio de merienda para niñxs.
- **No se puede fumar.**
- **No se podrá llevar niñx enfermxs.**
- **No se admitirán televisiones, móviles y tablets dirigidas al público infantil** Este espacio es para socializar y fomentar el juego.





# INSCRIPCIÓN

- En el **Ayuntamiento.**
- **Online**
- En la misma **reunión**
- En las **puertas abiertas**



# ¿A PARTIR DE AHORA QUÉ?

- **Actualmete se ha creado un convenio en nombre del grupo motor.**
- Se plantea inplementar un sistema rotativo anual de cara a formar parte del grupo motor.
- Se celebrará **una reunión en Junio/Julio** para conformar la asociación y acordar su funcionamiento.
  - **Toma de responsabilidades** por turnos.
  - **Adaptar las normas de funcionamiento y aprobar las definitivas.**



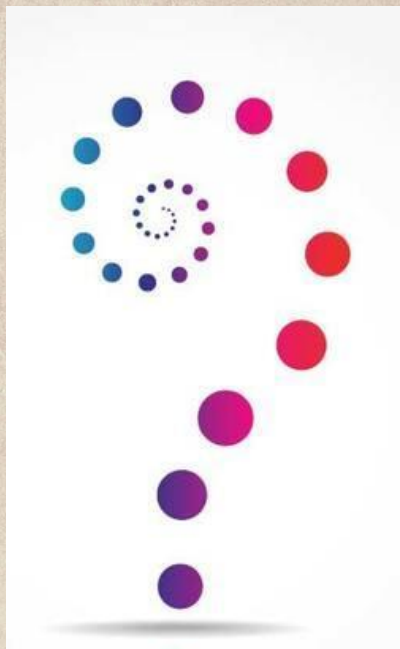


# PUERTAS ABIERTAS

- **Viernes, 19 de abril, PUERTAS ABIERTAS.**
  - De 16:00 a 20.00.
  - Se repartirán las llaves.
- A partir de este fin de semana, el espacio estará abierto a todos aquellos que ya han dado el nombre.



# RUEGOS Y PREGUNTAS







*Mila esker danori!*